



Wir suchen ...

Sachbearbeitung Buchhaltung (m/w/d)

Die Stelle ist im Rahmen einer Abwesenheitsvertretung zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet bis zum 30.06.2027 zu besetzen. Es handelt sich um eine Stelle in Teilzeit, mit der Option auf Vollzeitbeschäftigung.

Die Oder-Spree Krankenhaus GmbH ist ein kommunales Krankenhaus der stationären und ambulanten Grundversorgung in der Region Oder-Spree, mit derzeit 124 Betten und rund 250 Mitarbeitern. Das Leistungsspektrum umfasst umfangreiche Angebote in den Abteilungen Innere Medizin (Schwerpunkte Kardiologie/Angiologie, Gastroenterologie und Palliativmedizin), Chirurgie (Schwerpunkte Orthopädie und Unfallchirurgie sowie Visceralchirurgie), Anästhesie mit interdisziplinärer Wachstation.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Erfassung, Kontierung und Prüfung der Eingangs- bzw. Ausgangsrechnungen
- Klärung offener Posten
- Korrespondenz mit Geschäftspartnern und Lieferanten
- Terminüberwachung sowie Durchführung des Mahnwesens und Forderungsmanagements
- Rechnungsabgrenzung und Kontenabstimmung
- Mitwirkung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlussarbeiten
- Ablage und Archivierung von Buchungsbelegen
- Bereitschaft zum bereichsübergreifenden Einsatz in der stationären Patientenaufnahme

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung, idealerweise im Krankenhausbereich, wünschenswert
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie analytisches Denken
- sehr gute allgemeine PC-Kenntnisse (v.a. MS Office Paket)
- Sie haben eine lösungsorientierte, strukturierte und präzise Arbeitsweise, sind zuverlässig, belastbar, kommunikativ und teamorientiert

Wir bieten:

- eine verantwortungsvolle Tätigkeit in angenehmer, kollegialer Atmosphäre
- flexible Arbeitszeiten
- individuelle, interne und externe Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten
- eine betriebliche Altersversorgung in der Zusatzversorgungskasse des Kommunalen Versorgungsverbandes Brandenburg
- eine tarifgebundene Vergütung

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Kerstin Schulz, Leiterin Finanzbuchhaltung, unter Tel. 03366/444-592 oder per E-Mail (k.schulz@os-kh.de) gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung, die Sie bitte bis zum 31.01.2026 richten an:

Oder-Spree Krankenhaus GmbH
Juliane Schulze – Personalleitung
Schützenstraße 28
15848 Beeskow
bewerbung@os-kh.de

ODERSPREE
Krankenhaus

Schützenstr. 28 Tel.: 03366/444-0
15848 Beeskow Fax: 03366/444-444
www.os-kh.de